

การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
การตรวจประเมินระบบภายในระบบการจัดการ มาตรฐาน ISO 19011:2018
(Internal Audit ISO 19011:2018)

ระยะเวลาการอบรม 2 วัน (12 ชั่วโมง)

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการประกอบธุรกิจในโลกการค้าเสรีที่มีการแข่งขันกันอย่างรุนแรง องค์กรต้องมีการผลิตสินค้าและการให้บริการ ที่ตอบสนองความต้องการของลูกค้าและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง โดยได้เน้นการผลิตผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ มีความปลอดภัยในการใช้งานเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และมีสถานประกอบการที่มีความปลอดภัยและรักษาสีสิ่งแวดล้อม ผู้ปฏิบัติงานมีสุขภาพและอาชีวอนามัยที่ดี ดังนั้นผู้บริหารระดับสูงจึงให้ความสำคัญในการพัฒนาอย่างยั่งยืน(Sustainable Development) โดยสร้างความสมดุล 3 ด้าน ได้แก่ เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม องค์กรสามารถดำเนินการผลิตหรือการบริการใดๆ ได้อย่างยั่งยืน โดยมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด เช่น การควบคุมการปล่อยมลพิษลงสู่ ดิน น้ำ อากาศ การลดการเกิดของเสีย หรือการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ไม่มีผลกระทบต่อชุมชนรอบข้าง ทำให้องค์กรสามารถควบคุมต้นทุนการผลิตได้ และสามารถนำผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมที่ดีไปเป็นส่วนหนึ่งในการแข่งขันทางธุรกิจได้อย่างยั่งยืน

ระบบการจัดการตามมาตรฐานสากล เป็นมาตรฐานที่ถูกเขียนข้อกำหนดของมาตรฐานการจัดการ ตาม High Level Structure (HLS) มุ่งเน้นในประเด็นการบริหารสิ่งแวดล้อมในเชิงกลยุทธ์ (Strategic environmental management) การนำองค์กร (Leadership) การบริหารอนาคต (Future Management) การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Interested Party Engagement/ Stakeholder Engagement) การบริหารแบบองค์รวม (Holistic Management) และการบริหารความเสี่ยง (Risk Management)

กระบวนการตรวจประเมินภายใน ยังคงเป็นเครื่องมือที่สำคัญขององค์กรที่ต้องปฏิบัติ เพื่อใช้ในการตรวจสอบความสอดคล้องและประสิทธิผลของระบบฯ ดังนั้นผู้ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการตรวจประเมินภายใน ต้องศึกษามาตรฐานฉบับใหม่นี้ ให้มีความเข้าใจถึงหลักการ และข้อกำหนดต่างๆ เพื่อ นำไปใช้ในการตรวจประเมินภายใน ตลอดจนถึงการพิจารณาความเสี่ยงและโอกาสกระบวนการตรวจประเมิน

2. วัตถุประสงค์

- 1) ทราบแนวทางการตรวจประเมินตาม มาตรฐาน ISO 19011:2018
- 2) เข้าใจขั้นตอนการวางแผน การพิจารณาความเสี่ยงและโอกาสกระบวนการตรวจประเมิน การเตรียมการ การดำเนินการ และการจัดทำรายงานการตรวจประเมิน รวมทั้งสามารถรวบรวม วิเคราะห์หลักฐานที่ตรวจพบและการตัดสินใจตามหลักเกณฑ์การตรวจประเมิน

- 3) มีความสามารถปฏิบัติการในด้านการจัดทำกำหนดการตรวจประเมิน การจัดทำรายการตรวจประเมิน การตรวจประเมิน การสรุปผลการตรวจประเมิน และการจัดทำรายงานการตรวจประเมิน
- 4) สามารถนำความรู้ไปพัฒนาและเพิ่มพูนขีดความสามารถของบุคลากรให้มีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องในการตรวจประเมินระบบการจัดการตามมาตรฐานสากล

3. ขอบเขตการให้บริการ

1. การฝึกอบรมหลักสูตร การตรวจประเมินระบบภายในระบบการจัดการ มาตรฐาน ISO 19011:2018
2. ดำเนินการฝึกอบรมให้กับผู้เข้ารับการอบรมของจำนวน 2 วัน /รุ่น
3. จัดทำเอกสารที่ใช้ในการฝึกอบรม
4. มอบ Certificate สำหรับผู้ที่ผ่านการประเมินผลตามเกณฑ์ของหลักสูตร

4. การฝึกอบรม

1. วิธีการฝึกอบรม: ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
2. การดำเนินการ: ฝึกอบรมในห้องอบรม (Classroom Training) และฝึกปฏิบัติ (Work shop)
3. กลุ่มเป้าหมาย: ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้ตรวจประเมินภายในผู้บริหารแต่ละหน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ
4. เนื้อหาหลักสูตร :
 - 1) หลักการ แนวทาง ประเภทการตรวจ โครงสร้างการตรวจประเมิน และการประเมินความเสี่ยง กระบวนการตรวจประเมิน ตามมาตรฐาน ISO 19011:2018
 - ทดสอบทักษะความเป็นผู้ตรวจประเมิน (Auditor Competency)
 - 2) การตรวจประเมินแบบเป็นกระบวนการ Process Approach และเทคนิคการตรวจประเมิน เพื่อปรับปรุงระบบ
 - a. การพิจารณาความเสี่ยงและโอกาสกระบวนการตรวจประเมิน
 - Quiz ความเสี่ยงและโอกาสกระบวนการตรวจประเมิน
 - b. การวางแผนการตรวจประเมิน
 - ฝึกปฏิบัติการวางแผน และจัดทำกำหนดการตรวจประเมิน (Audit Schedule)
 - c. การตรวจประเมิน
 - ฝึกปฏิบัติการจัดทำแบบรายงานการตรวจประเมิน (Check List)
 - ฝึกปฏิบัติวิเคราะห์ผลการตรวจประเมิน (Audit Finding)
 - d. การติดตามผลการตรวจประเมิน
 - ฝึกปฏิบัติการเขียนคำขอให้ปฏิบัติการแก้ไข และป้องกัน (NC Stagement)
 - ฝึกปฏิบัติการพิจารณารายงานการแก้ไขเพื่อป้องกันการเกิดซ้ำ (CA)
 - ฝึกปฏิบัติการสรุปผลการตรวจประเมิน (Audit Report)

การประเมินผล

- Workshop การวางแผนการตรวจประเมิน การจัดทำรายการตรวจประเมิน การวิเคราะห์ผล การตรวจประเมิน และการปิดรายงานการแก้ไขเพื่อป้องกันการเกิดซ้ำ
- ประเมินผลจาก 3 ส่วนคือ เวลาเข้ารับการอบรม การฝึกปฏิบัติ และแบบประเมินผลจากการฝึกปฏิบัติ

จัดโดย บริษัท ศูนย์เทคโนโลยีความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม จำกัด